

ДВАДЦАТЬ ПЯТАЯ ОЧЕРЕДНАЯ СЕССИЯ ВОСЬМОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

«11» сентября 2025 года

с. Усть-Чарышская Пристань

№ 34

Об утверждении Положения о
бюджетном устройстве,
бюджетном процессе и
финансовом контроле в
муниципальном образовании
сельское поселение Усть-
Пристанский сельсовет Усть-
Пристанского района Алтайского
края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельское поселение Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края, Совет депутатов Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района Алтайского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании сельское поселение Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края.

2. Признать утратившими силу :

- решение Усть-Пристанского Совета депутатов от 27.08.2020 № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края»;

решение Усть-Пристанского Совета депутатов от 23.12.2021 № 28 «О внесении изменений и дополнений в решение Усть-Пристанского Совета депутатов от 27.08.2020 № 13 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края».

3. Обнародовать данное решение в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава
Усть-Пристанского сельсовета



Е.П. Ненашева

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава
Усть-Пристанского сельсовета

Е.П. Ненашева
Утверждено
решением Совета депутатов
Усть-Пристанского сельсовета
от 11.09.2025 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в
муниципальном образовании сельское поселение Усть-Пристанский сельсовет
Усть-Пристанского района Алтайского края

Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле разработано (далее - Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования Усть-Пристанский сельсовет, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, регулирует отношения, возникающие при осуществлении муниципальных заимствований, регулировании муниципального долга, а также определяет основы межбюджетных отношений в муниципальном образовании Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края.

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует следующие отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга сельского поселения;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за его исполнением;

3) отношения, возникающие между органами местного самоуправления Усть-Пристанского сельсовета и органами местного самоуправления района при межбюджетном регулировании.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании

1. Бюджетное законодательство Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района состоит из настоящего Положения, принятых в соответствии с ним решений Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, иных решений Совета депутатов сельсовета и нормативных правовых актов Администрации Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов Администрации Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района,

регулирующих бюджетные правоотношения, настоящему Положению, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Структура бюджетной системы

Бюджетная система муниципального образования Усть-Пристанского сельсовета состоит из бюджета сельского поселения.

Статья 4. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса

1. Органом, ответственным за составление и исполнение бюджета сельского поселения, является муниципальное образование сельское поселение Усть-Пристанский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского края:

- 1) осуществляет функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере;
- 2) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Статья 5. Бюджетные кредиты

1. Бюджетные кредиты из бюджета сельского поселения предоставляются юридическим лицам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Плата за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из бюджета сельского поселения, устанавливается решением Совета депутатов сельсовета о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год.

3. В случае если предоставление бюджетного кредита из бюджета сельского поселения влечет увеличение размера муниципального долга Усть-Пристанского сельсовета, все расходы, связанные с обслуживанием возникшего обязательства Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района, несет получатель бюджетного кредита, если иное не предусмотрено решением о бюджете или условиями договора.

Статья 6. Порядок предоставления муниципальных гарантий Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района принимается решением Совета депутатов сельсовета.

2. В решении Совета депутатов Усть-Пристанского сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Пристанского сельсовета должны быть указаны:

- 1) лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия сельсовета;
- 2) предел обязательств по муниципальной гарантии сельсовета;
- 3) основные условия муниципальной гарантии Усть-Пристанского сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Алтайского края;
- 4) орган, осуществляющий функции по реализации государственной политики в сфере деятельности юридического лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется государственная гарантия.

3. Предоставление муниципальной гарантии Усть-Пристанского сельсовета, а также заключение договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, осуществляется после представления лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, в уполномоченный орган документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом.

4. Уполномоченный орган осуществляет:

1) составление и утверждение перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Пристанского сельсовета

2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

4) подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной гарантии;

5) подготовку (рассмотрение) проектов договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) учет предоставленных гарантий;

7) учет исполнения лицом, в обеспечение обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств;

8) иные действия, связанные с предоставлением муниципальных гарантий.

5. Администрация Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района на основании решения о предоставлении муниципальной гарантии от имени сельсовета заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и выдает муниципальную гарантию сельсовета.

Статья 7. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Усть-Пристанского сельсовета в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, краевыми целевыми, ведомственными программами, нормативными правовыми актами Администрации Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета сельского поселения осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией Усть-Пристанского сельсовета Усть-Пристанского района.

Статья 8. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается решением Совета депутатов.

Статья 9. Участники бюджетного процесса в Усть-Пристанском сельсовете

Участниками бюджетного процесса являются:
Глава сельсовета;
Совет депутатов;
Администрация сельсовета;
контрольно-счетная палата Усть-Пристанского района Алтайского края;
главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;
главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;
получатели бюджетных средств бюджета сельского поселения.

Статья 10. Бюджетный период бюджета сельского поселения

1. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

3. Положения муниципальных правовых актов представительного органа муниципального образования, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета сельского поселения и принятых после внесения проекта (решения о бюджете на рассмотрение в представительный орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 11. Состав решения о бюджете сельского поселения

1. В решении о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Решением Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета в случаях, предусмотренных статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельского поселения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Алтайского края, решениями районного Совета депутатов.

Статья 12. Документы и материалы, представляемые в Совет депутатов сельсовета одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета

1. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов сельсовета представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план муниципального образования;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

предложенные законодательными (представительными) органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты

бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
реестр источников доходов бюджета поселения;
иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 13. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов Усть-Пристанского сельсовета

1. Глава сельсовета вносит в Совет депутатов проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период **не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 11, 12 настоящего Положения.**

Статья 14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения Советом депутатов сельсовета

1. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения является постоянная комиссия Совета депутатов по бюджетной, налоговой, кредитной политике и муниципальному финансовому контролю (далее - комиссия по бюджету).

3. Проект решения о бюджете сельского поселения вместе с документами и материалами, предусмотренными статьей 12 настоящего Положения, направляется председателем Совета депутатов в комиссию по бюджету. Комиссия по бюджету представляет справку председателю Совета депутатов о соответствии представленных документов и материалов требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

4. На основании справки комиссии по бюджету председатель Совета депутатов принимает решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения, а также представленных одновременно с ним документов и материалов, либо о возвращении их на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5. Проект решения о бюджете сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов в течение пяти дней со дня возврата.

6. Проект решения о бюджете сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, направляется председателем Совета депутатов в постоянные комиссии Совета депутатов и депутатам Совета депутатов для внесения предложений.

7. **Контрольно-счетная палата Усть-Пристанского района проводит экспертизу проекта решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения направленного в**

контрольно-счетную палату района, в течение пятнадцати дней после его получения, по результатам которой в Совет депутатов представляется соответствующее экспертное заключение.

8. В случае отрицательного экспертного заключения контрольно-счетной палаты района на проект решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения указанный документ возвращается в Администрацию сельсовета на доработку.

9. Проект решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения в новой редакции представляется Администрацией сельсовета в Совет депутатов и направляется в контрольно-счетную палату района для подготовки экспертного заключения в течение пяти рабочих дней со дня его возврата в Администрацию сельсовета.

10. Контрольно-счетная палата района готовит экспертное заключение на повторно внесенный проект решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в течение трех рабочих дней.

11. До принятия проекта решения о бюджете сельского поселения в него могут быть внесены изменения, в том числе в соответствии с заключением контрольно-счетной палаты района, комиссии по бюджету и по результатам обсуждения проекта решения о бюджете сельского поселения на публичных слушаниях.

12. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения утверждаются основные показатели и характеристики (приложения) в соответствии с разделом 14 настоящего Положения.

13. Если по итогам голосования по принятию проекта решения о бюджете сельского поселения не было получено необходимого для принятия проекта числа голосов, Совет депутатов принимает решение о создании согласительной комиссии.

14. В случае принятия решения о создании согласительной комиссии из равного количества представителей Совета депутатов и Администрации сельсовета создается согласительная комиссия. Комиссия в течение 5 рабочих дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете сельского поселения. В процессе работы согласительной комиссии поправки к проекту бюджета могут быть внесены только представителями Администрации сельсовета и представителями Совета депутатов, входящих в согласительную комиссию. Указанные поправки подлежат обязательному рассмотрению согласительной комиссией.

15. Согласованный вариант проекта решения о бюджете сельского поселения направляется Администрацией сельсовета в Совет депутатов для повторного рассмотрения в соответствии с регламентом Совета депутатов и подлежит рассмотрению на внеочередной сессии в течение 5 дней.

Статья 15. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

1. По проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся публичные слушания.

2. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным решением Совета депутатов, до начала сессии Совета депутатов, на которой планируется рассмотрение проекта решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Рекомендации участников публичных слушаний направляются для рассмотрения в комиссию по бюджету.

Статья 16. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения в текущем финансовом году

1. Администрация Усть-Пристанского сельсовета разрабатывает проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Администрацией сельсовета без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 17. Основы исполнения бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета сельского поселения сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 18. Отчетность об исполнении бюджета

1. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельсовета и направляется в Совет депутатов и контрольно-счетную палату района.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года должен содержать информацию об исполнении местного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета сельского поселения представляется отчет о расходовании резервного фонда Администрации сельсовета.

Статья 19. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год вносится Администрацией сельсовета в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в Совет депутатов вносится проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

3. Решением Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

4. Отдельными приложениями к решению Совет депутатов об исполнении

бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:
доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

5. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год представляются:

отчет об использовании резервного фонда Администрации сельсовета;

отчет об объеме и структуре муниципального долга муниципального образования на 1 января года, следующего за отчетным;

пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6. По отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

7. Совет депутатов рассматривает проект решения Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в течение одного месяца после получения заключения контрольно-счетной палаты района по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год Совет депутатов решением об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год либо в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации принимает решение об отклонении проекта решения Совет депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

9. В случае отклонения Совет депутатов проекта решения Совета депутатов об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

10. [Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год подлежит официальному опубликованию в сборнике муниципальных правовых актов Усть-Пристанского района Алтайского края.](#)

Статья 20. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год представляется в контрольно-счетную палату района для подготовки заключения не позднее 1 апреля текущего года.

2. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Контрольно-счетная палата района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения, внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных

администраторов доходов бюджета сельского поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется контрольно-счетной палатой района в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

Статья 21. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой района. При осуществлении муниципального финансового контроля контрольно-счетная палата района реализует свои полномочия в соответствии с решением районного Совета депутатов, определяющим порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется Администрацией Усть-Пристанского сельсовета.

Статья 22. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания.